

- завершить обследование детей до 25 мая 2018 г.;
- подвести итоги работы за текущий учебный год к 30 мая 2018 г.;
- предоставить отчет о работе ТПМПК в Министерство образования Сахалинской области к 01.09.2018 г.

5. Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить информирование родителей (законных представителей) о работе территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, месте ее нахождения, порядке и графике работы;
- взять на особый контроль обучение детей и подростков с проблемами в развитии;
- организовать работу психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения (разработать и утвердить порядок работы ПМПк, утвердить форму заключения ПМПк, представлений специалистов ПМПк, **журнал записи детей на обследование ПМПк и журнал учета детей прошедших обследование ПМПк**);
- документы на детей, направляемых в ТПМПК предоставлять согласно п. 2.1. Порядка деятельности ТПМПК;
- обеспечить явку воспитанников, учащихся, родителей, Председателя ПМПк на ТПМПК согласно графику;
- выделить помещение для работы ТПМПК;
- предоставить отчет о работе психолого-медико-педагогического консилиума к 25 мая 2018 г.;
- предоставить психолого-педагогические представления о выполнении рекомендаций ТПМПК к 30.06.2018 г.

6. Признать утратившими силу п. 2, 3, 5, 7 приказа № 539 от 20.10.2016 г. «Об организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии ГО «Александровск-Сахалинский район»

И.о. начальника управления
социальной политики
городского округа
«Александровск-Сахалинский район»

М.А. Седойкина

Главный врач ГБУЗ
«Александровск-Сахалинская ЦРБ»

Е.В. Бабинец

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
социальной политики
городского округа
«Александровск-Сахалинский район»
от 10.08.2017 № 370

ИЗМЕНЕНИЯ в ПОРЯДОК

деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии городского округа «Александровск-Сахалинский район»

1. Общие положения

1.5. ТПМПК возглавляет руководитель. В состав ТПМПК входят: педагог-психолог, учитель-логопед, педиатр, невролог, хирург, офтальмолог, оториноларинголог, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав ТПМПК включаются и другие специалисты. Специалисты ТПМПК медицинского профиля (невролог, хирург, офтальмолог, оториноларинголог) могут не принимать участия в заседаниях ТПМПК, оказывая только консультативную помощь при необходимости.

Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
городского округа "Александровск-Сахалинский район"

Г.В. Самаркина – руководитель комиссии, специалист-эксперт управления социальной политики городского округа "Александровск-Сахалинский район"

Члены комиссии:

Э.Д. Газаев – заместитель руководителя ТПМПК, врач-психиатр психиатрического отделения ГБУЗ «Александровск-Сахалинская ЦРБ»

Н.Л. Нортикоева – врач-психиатр психиатрического отделения ГБУЗ «Александровск-Сахалинская ЦРБ»

Е.Д. Дорофеева – врач-невролог поликлиники ГБУЗ «Александровск-Сахалинская ЦРБ»

Л.И. Козлова – врач-районный педиатр, заведующая детской поликлиникой и отделением ГБУЗ «Александровск-Сахалинская ЦРБ»

М.П. Козлов – врач-офтальмолог поликлиники ГБУЗ «Александровск-Сахалинская ЦРБ»

А.О. Лопсан – врач-оториноларинголог поликлиники ГБУЗ «Александровск-Сахалинская ЦРБ»

С.В. Белашов – врач-хирург, заведующий хирургическим отделением ГБУЗ «Александровск-Сахалинская ЦРБ»

Е.В. Щербакова – секретарь комиссии, социальный педагог СОШ № 2

А.С. Пшеничникова – педагог-психолог МБОУ СОШ № 6

Г.В. Стародубцева – педагог-психолог МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок»

Е.Г. Михальцова – логопед МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка»

Е.Г. Романова – учитель-логопед МБОУ СОШ № 6

Е.М. Нестерова – главный специалист органа опеки и попечительства

План работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

№	Мероприятия	срок	Ответственный
1	Издание приказа о работе ТПМПК	август	Г.В. Самаркина
2	Консультации специалистов ТПМПК для родителей, учителей, работающих с детьми с ОВЗ	По необходимости	Специалисты ТПМПК
3	Согласование графика выездных заседаний	По мере поступления заявок от сельских о/у	Г.В. Самаркина
4	Предоставление планирования работы ПМПк	До 15.09.2017	Председатели ПМПк
5	Предоставление предварительных списков детей, направляемых на обследование ТПМПК	До 31.08.2017	Председатели ПМПк
6	Выездные заседания ТПМПК в сельские школы района. Комплексное обследование детей. Составление заключений и рекомендаций.	По мере поступления заявок от сельских о/у	Председатель, члены ТПМПК
7	Комплексное обследование детей, проживающих и обучающихся в городе. Составление заключений и рекомендаций.	По мере поступления заявок	Председатель, члены ТПМПК
8	Ведение документации ТПМПК. Журнал предварительной записи. Журнал учета детей, прошедших обследование. Заполнение индивидуальных карт.	До 25.05	Секретарь ТПМПК
9	Предоставление отчета «Об итогах работы ПМПк за учебный год в о/у»	До 30.05.2018	Председатели ПМПк
10	Предоставление информации о выполнении рекомендаций ТПМПК	До 30.06.2018	Председатели ПМПк
11	Представление отчета о работе ТПМПК за учебный год	К 01.09.2017	Председатель ТПМПК
12	Учет детей с ОВЗ, детей-инвалидов	На 01.09, 31.12, 01.06	
13	Участие в областных семинарах для членов ТПМПК и ПМПк	В течение года	