

Утвержден
приказом № 54-од от 30.08.2020 г.
и.о. директора МКОУ ООШ с. Виахту
Мальцева И.Н.



Порядок обеспечения бесплатным молоком обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования, обучающихся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей КМНС, осваивающих образовательную программу основного общего образования в МКОУ ООШ с. Виахту

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Сахалинской области 18.03.2014 № 9-30 «Об образовании в Сахалинской области» и определяет механизм предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения молоком обучающихся в образовательном учреждении Сахалинской области.
- 1.2. Молоко приобретается органами местного самоуправления Сахалинской области (или иными уполномоченными организациями) за счет средств субвенции, предоставляемой муниципальным образованиям Сахалинской области из областного бюджета на реализацию переданных государственных полномочий Сахалинской области по обеспечению молоком обучающихся в образовательных организациях. Определение поставщика (поставщиков) осуществляется в соответствии с требованиями и порядке, определенном федеральным законом 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 1.3. Порядок устанавливает обеспечение бесплатным молоком обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования, обучающихся из малоимущих семей, находящихся в социально опасном положении, семей КМНС Сахалинской области, из многодетных семей и обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей (за исключением тех детей, которые не могут принимать данный продукт по медицинским показаниям) осваивающих образовательную программу основного общего образования в МКОУ ООШ с. Виахту, реализующую соответствующие образовательные программы (далее – обучающихся 1-9 классов) за счет средств областного бюджета Сахалинской области
- В целях реализации настоящего Порядка: а) единственным родителем признается лицо, не состоящее в браке, если соблюдается одно из условий в отношении его несовершеннолетних детей:
- в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке по указанию матери;
 - второй родитель умер либо признан безвестно отсутствующим или объявленным умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;
 - второй родитель лишен родительских прав на основании вступившего в силу решения суда.
- В) многодетной семьей признается семья, имеющая 3-х и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных (удочеренных) или принятых под опеку (попечительство) в приемную семью, и воспитывающая их до достижения ими 18-

летнего возраста, детей, обучающихся в образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения – до окончания обучения, но не более чем, до достижения ими возраста 23 лет.

В случае изменения оснований для обеспечения молоком обучающегося, имеющего единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, обучающегося из многодетной семьи родители (законные представители) в течение 14 рабочих дней со дня наступления обстоятельств представляют в общеобразовательную организацию документы, подтверждающие изменения.

- 1.4. Список обучающихся, осваивающих программы основного общего образования из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении ежегодно до начала нового учебного года согласовывается с ЦСЗ г. Александровск-Сахалинский.

В случае признания обучающихся малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, в течение учебного года, муниципальная образовательная организация формирует дополнительные списки. Дополнительные списки в течение 3-х рабочих дней со дня поступления информации о признании семьи малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, направляется муниципальной образовательной организацией ЦСЗ для согласования

Обеспечение молоком обучающихся из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется начиная с 1 сентября и до конца учебного года. Обеспечение молоком обучающихся, включенных в дополнительные списки осуществляется со дня, следующего за днем согласования дополнительных списков и до конца учебного года

- 1.5. Список обучающихся, осваивающих программу основного общего образования из семей КМНС Сахалинской области, ежегодно до начала нового учебного года, согласовывается с органом местного самоуправления, уполномоченным на ведение учета граждан из числа КМНС.

- 1.6. Основанием для прекращения обеспечения молоком обучающихся является:

- отчисление обучающегося из МКОУ ООШ с. Виахту;
- наступление обстоятельств влекущих прекращение прав на обеспечение молоком.

- 1.7. Обеспечение молоком обучающихся прекращается со дня отчисления из МКОУ ООШ с. Виахту со дня следующего за днем наступления обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечения молоком

- 1.8. Целью выдачи бесплатного молока является укрепление здоровья детей 1-9 классов общеобразовательных организаций ГО «Александровск-Сахалинский район», восполнение сил и энергии во время учебного процесса

2. Порядок предоставления бесплатного молока

- 2.1. Списки обучающихся 1-9 классов для бесплатного предоставления бесплатного молока утверждаются приказом директора школы по состоянию на 01 числа каждого месяца и корректируются с учетом выбытия и прибытия детей.
- 2.2. Бесплатное предоставление молока обучающимся 1-9 классов осуществляется с учетом фактического посещения обучающихся, зафиксированного в классном журнале.
- 2.3. Молоко предоставляется обучающимся в порционной индивидуальной упаковке объемом 200 мл на одного обучающегося. Молоко должно соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста»
- 2.4. Бесплатное предоставление молока производится по графику, в качестве дополнительного питания обучающихся в виде завтрака, полдника, но не заменяет

- горячее питание обучающихся. Молоко употребляется обучающимися в отдельный прием пищи.
- 2.5. Обеспечение молоком обучающихся осуществляется в течение учебного года 1 раз в день, исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни.
- 2.6. В случае отсутствия обучающегося в день выдачи молока, молоко за пропущенные дни, выдается в первый день присутствия обучающегося в МКОУ ООШ с. Виахту. В случае длительного отсутствия обучающегося, родители (законные представители) имеют право получить молоко по заявлению, которое хранится в МКОУ ООШ с. Виахту.
- 2.7. В случае если ребенок находится на домашнем обучении, санатории, молоко предоставляется родителями (законным представителям) по заявлению, которое хранится в МКОУ ООШ с. Виахту.
- 2.8. Замена выдачи молока денежной компенсацией либо иными продуктами питания не допускается
- 2.9. Прием молока от поставщика и выдачу его классным руководителям осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора.
- 2.10. Ответственный за прием и выдачу молока:
- получает молоко и документацию на поставляемую продукцию от поставщика;
 - обеспечивает выдачу молока в соответствии с заявками классных руководителей;
 - следит за соответствием продукции сроком реализации;
 - несет материальную ответственность за учет и сохранность полученной продукции;
 - ведет документальный учет прихода и расхода молока, а также табель выдачи молока обучающимся, с учетом фактического посещения МКОУ ООШ с. Виахту
- 2.11. Классные руководители 1-9 классов:
- получают молоко каждый день от ответственного лица;
 - раздают молоко присутствующим детям;
 - использованные упаковки от молока утилизируют в специально отведенных местах, определенных администрацией МКОУ ООШ с. Виахту;
 - ежедневно фиксируют отсутствие детей в классных журналах и табелях посещаемости;
 - несут персональную ответственность за ведение табеля и предоставление достоверной информации ответственному лицу в заявке на выдачу молока
- 2.12. Отчетными документами о получении молока являются:
- табель учета получателей молока;
 - накладные
- 2.13. Руководитель МКОУ ООШ с. Виахту:
- несет ответственность за обеспечение обучающихся 1-9 классов бесплатным молоком, а также нецелевое расходование молочных продуктов;
 - определяет порядок выдачи молока;
 - назначает материально ответственное лицо, за обеспечение бесплатным молоком обучающихся 1-9 классов
 - определяет порядок хранения молока
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков и условий хранения молока;
 - организует информирование участников образовательного процесса о порядке обеспечения обучающихся 1-9 классов бесплатным молоком

3. Форма отчетности МКОУ ООШ с. Виахту

- 3.1. Ответственный за организацию выдачи молочной продукции ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за текущим месяцем, предоставляет в Управление социальной политики ГО «Александровск-Сахалинский район» отчет о выдаче бесплатного молока