

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа-интернат с. Виахту

694448, Сахалинская область, Александровск-Сахалинский район, с. Виахту, ул. Почтовая, д. 4  
Тел./факс: 8 (42434) 98-1-88; E-mail: [viahtuskola@mail.ru](mailto:viahtuskola@mail.ru)

Приказ

от 01 сентября 2021 г.

№ 12 -од

**Об организации и качестве питания обучающихся школы и воспитанников интерната в 2021-2022 учебном году**

На основании приказа № 344 от 03.08.2021 г. Управления социальной политики ГО «Александровск-Сахалинский район» «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях ГО «Александровск-Сахалинский район», с целью обеспечения качественного и сбалансированного питания школьников и в связи с началом учебного года, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за питание учащихся зав. производством – Сивкову Т.Е.
2. Создать бракеражную комиссию в школе в составе:
  - Сивкова Т.Е. – зав. производством;
  - Сивкова О.В. – воспитатель дошкольной группы;
  - Мальева И.Н. – директор;
  - Поликарпова Е.В. – медицинский работник
3. Осуществлять эффективный контроль организации питания обучающихся с ОВЗ, детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, находящихся в социально опасном положении, детей из семей КМНС, детей, имеющих единственного родителя, воспитывающих двоих и более несовершеннолетних детей.
4. Принять действенные меры к максимальному увеличению охвата горячим питанием обучающихся за родительскую плату, увеличив долю обучающихся, охваченных горячим питанием до 100%. Ответственные классные руководители.
5. Обеспечить наличие документации о проведении производственного контроля за качеством продуктов питания и готовой продукции. Ответственный Сивкова Т.Е.
6. В срок до 01.10.2021 г. включить в основные образовательные программы мероприятия по формированию навыков здорового питания обучающихся. Ответственный Лихалит Н.М.
7. Продолжить работу дегустационной комиссии. Проводить мастер-классы. Проводить дегустации 1 раз в конце каждой четверти, исключив выходные дни. Предоставлять в конце каждой четверти (протокол) дегустационной комиссии.
8. Организовать дежурство учителей и обучающихся в школьной столовой. Ответственный Лихалит Н.М.

9. Систематически проводить разъяснительную и воспитательную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) о значимости полноценного здорового питания в детском и подростковом возрасте. Ответственные – классные руководители.

10. В срок до 25 числа каждого месяца предоставлять в УСП «Александровск-Сахалинский район» списки обучающихся на получение бесплатного питания. Ответственный Мальцева И.Н.

11. Проводить мероприятия по недопущению заноса инфекций в организованные детские коллективы, а именно: соблюдать питьевой режим с употреблением питьевой воды гарантированного качества, регулярное проветривание учебных помещений, обеззараживание воздуха с использованием бактерицидных облучателей, наличие неснижаемого запаса дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) для проведения полного комплекса противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий, ответственному лицу осуществлять контроль за: обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием дезинфицирующих средств, дезинфекцией столовой, чайной посуды и столовых приборов после каждого использования, за работой персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) со сменой масок не реже 1 раза в 3 часа. Ответственный Сивкова Т.Е.

12. Обеспечить наличие в медицинских книжках персонала и работников пищеблока отметок о профилактических прививках в соответствии с Национальным календарём прививок. Взять на строгий контроль прохождение медицинских осмотров, гигиенической подготовки и аттестации работников учреждения и пищеблока.

Директор школы:

И.Н.Мальцева

С приказом ознакомлены:

Т.Е.Сивкова

Н.М.Лихалит

